

Al Sig. Sindaco  
del Comune di Teolo  
Via Euganea Tre Ponti, 34  
35037 Teolo (PD)  
PEC [teolo.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:teolo.pd@cert.ip-veneto.net)  
mail: [protocollo@comune.teolo.pd.it](mailto:protocollo@comune.teolo.pd.it)

**OGGETTO: Richiesta contributo straordinario per attività del triennio 2021-2023.**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_  
in qualità di Presidente e Rappresentante legale del \_\_\_\_\_  
Cod. fiscale / P.I. \_\_\_\_\_ sede legale \_\_\_\_\_  
via/piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_, cap. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ a nome e nell'esclusivo interesse dell'organismo  
che rappresenta, rivolge istanza a codesto Comune, al fine di poter beneficiare di un contributo  
straordinario per l'attività associativa svolta nel triennio 2021-2023.

A tal fine il sottoscritto, a conoscenza di quanto previsto dall'art.76 del D.P.R. n.445/2000 e consapevole  
delle pene previste dall'art.496 c.p. e sulle responsabilità cui può andare incontro in caso di dichiarazioni  
mendaci, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

che l'Associazione è iscritta all'albo delle Associazioni del Comune di Teolo da almeno 1 anno;  
che l'Associazione non ha ricevuto contributi pari o superiori ad €1.000,00 nell'anno in corso.

**Che l'associazione (Indicare di seguito con una x la propria posizione):**

- a)
- Associazione iscritta all'albo delle associazioni del Comune di Teolo da più di 10 anni **punti 10**
  - Associazione iscritta all'albo delle associazioni del Comune di Teolo da almeno 5 anni e meno di 10 **punti 5**
  - Associazione iscritta all'albo delle associazioni del Comune di Teolo da meno di 5 anni **punti 2**
- b)
- Associazione che svolge un ruolo attivo nel territorio da più di 10 anni **punti 20**
  - Associazione che svolge un ruolo attivo nel territorio da almeno 5 anni e meno di 10 **punti 10**
  - Associazione che svolge un ruolo attivo nel territorio da meno di 5 anni **punti 5**
- c)
- Associazione che ha organizzato 3 o più eventi nel territorio nel corso del triennio 2021-2023 **punti 20**
  - Associazione che ha organizzato 2 eventi nel territorio nel corso del triennio 2021-2023 **punti 10**
  - Associazione che ha organizzato 1 evento nel territorio nel corso del triennio 2021-2023 **punti 5**

di essere intestatario del C.C. bancario/postale presso

IBAN \_\_\_\_\_

di essere in possesso dei requisiti soggettivi previsti dalla sopraccitata deliberazione.

Alla presente istanza si allegano i seguenti documenti:

- Documento d'identità in copia in corso di validità del Legale Rappresentante;

- Documentazione atta a comprovare il possesso dei requisiti di cui alle lettere b) e c) (depliant, comunicazioni istituzionali ecc...);
- Relazione illustrativa sintetica delle attività/progetti svolti nel periodo 2021 -2023 per i quali si richiede il contributo;

Ogni Associazione potrà liberamente allegare ulteriore materiale che ritenga utile al fine di dare una maggior completezza delle informazioni sulle attività da svolgersi.

Data

Il Presidente Legale Rappresentante

---

***Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 (G.D.P.R.), relativo alla protezione del dato personale***

Il Comune di Teolo, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali dei propri utenti nell'espletamento dei compiti, dei servizi e delle funzioni tipiche della Pubblica Amministrazione, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR 2016/679"), recanti disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti, rispetto al trattamento dei dati personali informa che i dati personali da Lei forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è tenuta lo scrivente Comune.

**Finalità del trattamento**

I dati personali da Lei forniti vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;

**Natura del conferimento**

Il conferimento dei dati personali suoi e di eventuali suoi collaboratori è necessario per poter procedere alla erogazione dei servizi richiesti. L'eventuale rifiuto di fornire tali dati comporterebbe l'impossibilità di erogare o di erogare correttamente i servizi da Lei richiesti.

**Modalità di trattamento e conservazione**

Il Comune riceve, conserva, comunica, raccoglie, registra e tratta i dati personali degli utenti che siano strettamente necessari al corretto svolgimento dei compiti attribuiti alla Pubblica Amministrazione, nel rispetto del principio di legalità, legittimità, correttezza e trasparenza.

Le categorie dei dati trattati comprendono i dati anagrafici, e possono anche comprendere dati sanitari, dati patrimoniali ed ogni altro dato personale rilevante per l'adempimento del servizio comunale specificamente esercitato.

Il trattamento dei dati degli utenti dei servizi comunali può essere effettuato sia attraverso supporti cartacei, sia attraverso modalità automatizzate atte a memorizzarli, gestirli e trasmetterli, ed avverrà mediante strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza, tramite l'utilizzo di idonee procedure che evitino il rischio di perdita, accesso non autorizzato, uso illecito e diffusione. Inoltre, tali dati saranno trattati per tutto il tempo necessario allo svolgimento del servizio specificamente richiesto, e potranno successivamente essere conservati se funzionali ad altri servizi.

**Diritti dell'interessato**

In ogni momento, Lei potrà esercitare, ai sensi dell'art. 7 del Codice Privacy e degli artt. 15-22 del GDPR 2016/679, il diritto di chiedere in ogni momento al Comune l'accesso ai propri dati personali, la rettifica degli stessi qualora non siano veritieri, nonché la loro cancellazione. Potrà poi chiedere la limitazione del trattamento che La riguarda, e potrà opporsi allo stesso laddove sia esercitato in modo illegittimo. L'apposita istanza relativa all'esercizio dei sopracitati diritti potrà essere presentata al Titolare del trattamento o al Responsabile alla protezione dei dati designato, ai recapiti sotto indicati.

**Titolare del trattamento dei dati personali:**

Comune di Teolo (PD), con sede legale in via Euganea Treponti

34 PEC: [teolo.pd@cert.ip-veneto.net](mailto:teolo.pd@cert.ip-veneto.net)

**Responsabile della protezione dei dati (DPO)**

Dott. Vanni De Rossi Mail: [rpd@comune.teolo.pd.it](mailto:rpd@comune.teolo.pd.it)